

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>DANIEL ALEJANDRO DÍAZ GÓMEZ</u>	CUI:	<u>1739794240101</u>
Número de contrato:	<u>029-123-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>31586805</u>
Número de Factura:	<u>4008594824</u>	Serie:	<u>589BE2B9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Octubre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Servicios Generales</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Sección de Servicios Generales.
2. Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Servicios Generales e informe al encargado correspondiente del estatus de los mismos para la toma de decisiones.
3. Brinde apoyo en la elaboración y seguimiento de los expedientes para pago de servicios de los vehículos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Brinde apoyo en la elaboración de informes que me fueron solicitados en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Sección de Servicios Generales.
5. Apoye en el desarrollo de lineamientos para el control y asignación de servicios correspondientes de los vehículos a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Daniel Alejandro Díaz Gómez
Nombre Completo del Contratista

Daniel Alejandro Díaz G.
Firma de Contratista

Mgtr. Edgar Augusto Castillo Portillo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima primera)

Mgtr. Edgar Augusto Castillo Portillo
Jefe de Sección de Servicios Generales
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima primera)